

資料7 超過勤務・年次有給休暇等に関する調書

1 超過勤務の状況（常勤事務職員）

【単位：時間】

課	係	職員数【人】		令和6年度上半期		令和5年度		
		R6.4.1	R5.4.1	時間数	1人あたり	上半期	下半期	1人あたり
総務課	庶務係	4	3	72.0	18.0	147.5	63.5	70.3
業務課	久喜宮代業務係	4	7	170.5	42.6	112.0	188.0	42.9
	菖蒲業務係	2	2	36.5	18.3	30.3	30.5	30.4
	八甫業務係	2	2	33.2	16.6	28.9	33.8	31.4
合計		12	14	312.2	26.0	318.7	318.8	45.5

※時間数は小数点以下第2位を四捨五入

※久喜宮代業務係の前年の職員数は、旧減量推進係及び旧収集料金係の合計数

※前年度の超過勤務手当の数値は、本年度との比較のため、次のとおり算出した。

久喜宮代業務係：旧減量推進係及び旧収集料金係の合計数に、旧施設課施設係の超過勤務時間の1/3（30時間）を加算した時間

菖蒲業務係：旧菖蒲清掃センターの時間数に、旧施設課施設係の超過勤務時間の1/3を加算した時間

八甫業務係：旧八甫清掃センターの時間数に、旧施設課施設係の超過勤務時間の1/3を加算した時間

2 年次有給休暇の取得状況（常勤事務職員）

【単位：日】

所属	職員数【人】		令和6年度上半期		令和5年度			
	R6.4.1	R5.4.1	年休	夏季休暇	上半期年休	下半期年休	夏季休暇	
総務課	管理職	3	3	9	21	8	27	21
総務課	庶務係	4	3	26	21	20	36	21
業務課	管理職	2	2	11	14	14	15	14
	久喜宮代業務係	4	5	18	28	44	52	35
	菖蒲業務係	2	2	9	14	3	16	14
	八甫業務係	3	3	17	21	16	34	21
合計		18	18	90	119	105	180	126

※日数は、1日に満たない時間を切り捨てて表記している。

※比較のため、事務局長は総務課管理職に含め、所長は比較のため各清掃センターに含める。

※久喜宮代業務係の前年の職員数と年休等の取得日数は、旧減量推進係及び旧収集料金係の合計数